ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної податкової

служби України

30.01.2025 № 78

План діяльності системи енергетичного менеджменту ДПС та її територіальних органів

(ПД СЕМ ДПС) на період 2025 – 2027 років

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Завдання системи енергетич-ного менеджменту | Операційні цілі | Проміжні цілі  | Термінвиконання | Щорічні індикативні показники досягнення проміжних цілей | Відповідальні за виконання |
| апарат | територіальні органи |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | Забезпечення обміну інформацією | Визначення відповідального за надання та обмін інформацією | Забезпечення відповідної комунікації між апаратом та територіальними органами, структурними підрозділами ДПС  | I квартал2025 року | Забезпечено комунікацію за допомогою системи електронного документообігу між апаратом ДПС та її територіальними органами | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення | Відповідний територіальний орган ДПС |
| 2 | Проведення інформаційно- роз’яснюваль- ної діяльності | Публічність СЕМ ДПС та її територіальних органів | 2.1. Оприлюднення ПД СЕМ ДПС | Протягом 5 днів після затвердження ПД СЕМ ДПС | Оприлюднено затверджений ПД СЕМ ДПС на вебпорталі ДПС та субсайтах територіальних органів ДПС | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення, енергоменеджер, Департамент організації роботи Служби | Визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС,структурний підрозділ організації роботи відповідного територіального органу ДПС |
| 2.2. Розроблення декларації енергетичної політики ДПС та її територіальних органів (далі – декларація ДПС) | II квартал2025 року | Розроблено та затверджено декларацію енергетичної політики ДПС, а також її перегляд за потреби, але не менш як один раз на три роки | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення, енергоменеджер | Визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 3 | Забезпечення енергетичного планування | Розподіл річних лімітів споживання теплової, електричної енергії, природного газу та води (далі – Ресурси) у натуральних показниках. Здійснення контролю та проведення поточного аналізу споживання Ресурсів | 3.1. Підготовка та затвердження зведеного розподілу річних лімітів споживання Ресурсів | Щороку, до 31 грудня поточного року – на наступний бюджетний рік | Видано наказ ДПС «Про затвердження Зведеного розподілу річних лімітів споживання теплової, електричної енергії, природного газу та води в натуральних показниках у Державній податковій службі Українита її територіальних органах, що фінансуються з Державного бюджету України» | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення, енергоменеджер, Департамент фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку | Структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС, визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС, структурний підрозділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку відповідного територіального органу ДПС |
| 3.2. Подання та погодження детально обґрунтованих та розрахунково підтверджених пропозицій щодо збільшення / зменшення лімітів у разі виникнення підтверджених Торгово-промисловою палатою України випадків виникнення обставин непереборної сили, у тому числі пов’язаних із введенням воєнного стану в Україні | За потреби | Надано керівництву ДПС на погодження пропозиції щодо збільшення / зменшення лімітів споживання Ресурсів та затверджено відповідним розпорядчим документом ДПС | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення | Структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС,визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС |
| 3.3. Укладення договорів та/або додаткових угод до договорів про постачання Ресурсів (у межах затверджених наказом лімітів споживання), з енергопостачальними організаціями та підприємствами – надавачами комунальних послуг | Постійно | Укладено договори та/або додаткові угоди до договорів про постачання Ресурсів | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення, енергоменеджер |
| 3.4. Звіт від територіальних органів ДПС про обсяги споживання Ресурсів | Щомісяця,    до 20 числа місяця, наступного за звітним | Надано до Департаменту інфраструктури та господарського забезпечення звіт про обсяги споживання Ресурсів | – |
| 4 | Здійснення енергомоніто-рингу | Збирання та оброблення інформації про експлуатаційні характеристики будівель  | Розроблення та ведення журналів обліку споживання Ресурсів. Збирання, агрегація та внесення даних у журнали обліку, аналіз споживання Ресурсів | Постійно | Розроблено журнали обліку споживання Ресурсів, проведено агрегацію даних, внесення даних у  | Департамент інфраструктури та господарського  | Визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  | ДПС |  |  | журнали обліку та аналіз споживання Ресурсів | Забезпечення, енергоменеджер  | ДПС  |
| 5 | Забезпечення фінансування | Проведення процедур публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг з урахуванням вимог напрацьованих шляхів і методів підвищення енергетичної ефективності будівель  | 5.1. Планування видатків для проведення процедур публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг з урахуванням вимог енергоефективності та видатків на утримання | Щороку, до 01 березняпоточного року | До Департаменту фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку подано розрахунки з пропозиціями до бюджетного запиту ДПС для проведення процедур публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення, енергоменеджер | Структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС, визначена особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС |
| 5.2. Внесення інформації до річного плану закупівель ДПС енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг | Протягом поточного бюджетного року за потреби | Протоколом уповноваженої особи ДПС внесено інформацію до річного плану закупівель ДПС для проведення відповідних публічних закупівель |
| 5.3 Проведення процедур публічних закупівель енергоспоживчої продукції товарів та послуг | Протягом поточного бюджетного року | Укладено договори, додаткові угоди до договорів, отримано товари та послуги |
| 6 | Проведення інвентаризації будівель ДПС та її територіальних органів | Виконання норм чинного законодавства щодо надання інформації до Національної бази даних енергетичних та експлуатаційних характеристик будівель бюджетних установ | Інвентаризація будівель, які залишаться у володінні та/або користуванні (оперативному управлінні) ДПС та її територіальних органів після консолідації окремих структурних підрозділів територіальних органів ДПС (ДПІ), на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2023 року № 1218-р «Про схвалення Національної стратегії доходів до 2030 року» (далі – будівлі ДПС), із  внесенням та актуалізацією відомостей щодо експлуатаційних та енергетичних характеристик | 2025 рік | Внесено інформацію в розрізі кожної окремої будівлі ДПС до Національної бази даних енергетичних та експлуатаційних характеристик будівель бюджетних установ | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення,енергоменеджер | Визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС  |
| 7 | Здійснення роботи щодо державної реєстрації речових прав ДПС | Проведення державної реєстрації речових прав на відповідні будівлі ДПС та права постійного користування  | Виготовлення технічних паспортів будівель ДПС та реєстрація земельних ділянок відповідно до вимог Закону України від 01 липня 2004 року № 1952-IV «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами) | 2025 рік | Виготовлено технічні паспорти будівель ДПС та проведено реєстрацію земельних ділянок, на яких такі будівлі розташовано | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення | Структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  | земельними ділянками, на яких такі будівлі розташовано |  |  |  |  |  |
| 8 | Забезпечення проведення сертифікації енергетичної ефективності будівель ДПС | Здійснення комплексу заходів щодо проведення сертифікації енергетичної ефективності будівель ДПС | 8.1. Планування видатків для проведення сертифікації енергетичної ефективності будівель ДПС | До 01.03.2025,до 01.03.2026,до 01.03.2027 | До Департаменту фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку подано розрахунки з пропозиціями до бюджетного запиту ДПС щодо видатків для проведення сертифікації енергетичної ефективності будівель ДПС відповідно до запланованих видатків | Енергоменеджер, Департамент інфраструктури та господарського забезпечення | Визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС, структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС |
| 8.2. Визначення класу енергоефективності будівель ДПС  | Постійно | Отримано сертифікати класів енергоефективності будівель ДПС  |
| 9 | Забезпечення проведення інвентаризації приладів комерційного обліку Ресурсів | Проведення повної інвентаризації приладів комерційного обліку тепло-, газо- та водопостачання Ресурсів, які споживаються в будівлях ДПС | Інвентаризація та перевірка справності приладів тепло-, газо- та водопостачання, а також термінів повірки їх | Щороку, до 25 вересня | Складено Акт проведення інвентаризації та перевірки справності приладів тепло-, газо- та водопостачання відповідно до плану заходів | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення, енергоменеджер | Визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС |
| 10 | Забезпечення проведення капітального ремонту, реконструкції та реставрації, енергетичної модернізації | Планування та проведення робіт із капітального ремонту, реконструкції та реставрації (далі – Роботи) на об’єктах нерухомості ДПС та її територіальних органів з урахуванням енергетичної ефективності | 10.1. Планування видатків для проведення Робіт | До 01.03.2025, до 01.03.2026, до01.03.2027 | До Департаменту фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку подано розрахунки з пропозиціями до бюджетного запиту ДПС щодо видатків для проведення Робіт | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення | Структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС |
| 10.2. Затвердження переліку об’єктів будівництва, капітального ремонту, реконструкції та реставрації, які фінансуються за рахунок коштів загального фонду Державного бюджету України (далі – перелік об’єктів), відповідно до встановлених граничних обсягів капітальних видатків згідно із затвердженим кошторисом | Щороку, внесення змін протягом поточного бюджетного року за потреби | Затверджено розпорядчим документом ДПС перелік об’єктів  | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення | Структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  | 10.3. Проведення Робіт на об’єктах нерухомості ДПС та її територіальних органів | Відповідно до затверд- женого переліку об’єктів | Акти за формою № КБ-2в та довідки за формою № КБ-3, введення об’єктів в експлуатацію | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення | Структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС |
| 10.4. Врахування заходів енергетичної ефективності під час розроблення завдань на проєктування, технічних завдань тощо при підготовці матеріалів для проведення закупівлі послуг із розроблення проєктно- кошторисної документації | Постійно | Розроблено та затверджено завдання на проєктування, розроблено технічні завдання тощо | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення, енергоменеджер | Структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС, визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС |
| 11 | Підвищення рівня підготовки працівників із питань енергоефективності та енергоменеджменту | Навчання працівників структурних підрозділів / осіб, відповідальних за діяльність СЕМ ДПС та її територіальних органів | 11.1. Планування видатків для проведення навчання працівників структурних підрозділів / осіб, відповідальних за діяльність СЕМ ДПС та її територіальних органів | До 01.03.2025 | До Департаменту фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку подано розрахунки з пропозиціями до бюджетного запиту ДПС щодо видатків для проведення навчання працівників структурних підрозділів / осіб, відповідальних за діяльність СЕМ ДПС та її територіальних органів | Департамент інфраструктури та господарського забезпечення, енергоменеджер | Структурний підрозділ інфраструктури та господарського забезпечення відповідного територіального органу ДПС, визначена відповідальна особа щодо діяльності СЕМ відповідного територіального органу ДПС |
| 11.2. Пройти навчання за програмами енергоефективності та/або енергоменеджменту (відповідно до графіка навчань)  | 2026 рік | Отримано диплом та/або сертифікат за  програмами енергоефективності та/або енергоменеджменту |

В. о. першого заступника Голови Владислав БУГАСОВ